

CĂfminul Cultural BogaÈi angajeazĂf!



2019-02-03 09:04:26

PrimĂfria Comunei BogaĂfi, judeĂful ArgeĂf organizeazĂf concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadĂf nedeterminatĂf a funcÈiilor contractuale de execuÈie vacante de referent IA, în cadrul CĂfminului Cultural BogaÈi.

CondiÈii:

- a) are cetĂfÈenia romĂnĂf, cetĂfÈenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparÈinând SpaÈiului Economic European È™i domiciliul în România;
- b) cunoaÈ™te limba romĂnĂf, scris È™i vorbit;
- c) are vârsta minimĂf reglementatĂf de prevederile legale;
- d) are capacitate deplinĂf de exerciÈiu;
- e) are o stare de sĂfnĂftate corespunzĂftoare postului pentru care candideazĂf, atestatĂf pe baza adeverinÈei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitĂfÈile sanitare abilitate;
- f) îndeplineÈ™te condiÈiile de studii È™i, dupĂf caz, de vechime sau alte condiÈii specifice potrivit cerinÈelor postului solicitat;
- g) nu a fost condamnatĂf definitiv pentru sĂfvârÈ™irea unei infracÈiuni contra umanitĂfÈii, contra statului ori contra autoritĂfii, pentru fals serviciu sau în legĂfturĂf cu serviciul, care împiedicĂf înfĂftuirea justiÈiei, de fals ori a unor fapte de corupÈie sau a unor infracÈiuni sĂfvârÈ™ite cu intenÈie, care ar face-o incompatibilĂf cu exercitarea funcÈiei, cu excepÈia situaÈiei în care este în curs de reabilitare.

CondiĂfiile specifice necesare în vederea participĂfrii la concurs Ăfi a ocupĂfrii funcÈiei contractuale sunt:

- studii superioare de lungĂf duratĂf absolvite cu diplomĂf de licenÈĂf în domeniul È™tiinÈelor economice;
- minimum 6 ani vechime în specialitatea studiilor.

Concursul se va organiza conform **calendarului** urmĂftor:

- 13 februarie 2019: termenul limitĂf pentru depunerea dosarelor;
- 21 februarie 2019, ora 10:00: proba scrisĂf;
- data È™i ora interviului vor fi comunicate ulterior.

Dosar de concurs:

- cererea de înscriere la concurs adresatĂf conducĂftorului autoritĂfÈii sau instituÈiei publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestĂf identitatea, potrivit legii, dupĂf caz;
- copiile documentelor care sĂf ateste nivelul studiilor È™i ale altor acte care atestĂf efectuarea unor specializĂfri, precum și copiile documentelor care atestĂf îndeplinirea condiÈiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituÈia publică.

- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea solicitată, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numele, data, numele emitentului și calitatea acestuia, conform standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Informații suplimentare se obțin la sediul Primăriei Bogași, județul Argeș, telefon: 0248/655.003.